

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Можгинского района
«Большепудгинская основная общеобразовательная школа»

Принято на заседании Педагогического совета Протокол №12 от 29.08.2024 г.	Утверждаю: <i>Кайшева</i> И.о. директора школы: Л.Г. Кайшева Приказ № 223-од от 30.08.2024 г.
---	--



Положение о режиме занятий обучающихся

МБОУ «Большепудгинская ООШ»

1. Общие положения

1.1. Режим занятий муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Можгинского района «Большепудгинская основная общеобразовательная школа» (далее по тексту – Учреждение) устанавливается на основе требований:

-закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года №28 «Об утверждении Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

-Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 г. №373, зарегистрированного в Министерстве юстиции РФ 22.12.2009г. №17785, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 декабря 2015 г., начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 декабря 2009 г. №373»;

-Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. №1897 (с изменениями приказ Минобрнауки России от 13.12.2015г. №1577);

-Устава Учреждения;

-Учебного плана Учреждения;

-Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого Учреждением самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом, календарным учебным графиком и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом директора.

2.2. Календарный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность учебной недели, сроки проведения промежуточной аттестации.

2.3. Учебный год в МБОУ «Большепудгинская ООШ» начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

2.4. С целью обеспечения эффективного качества образовательной подготовки обучающихся с учётом здоровьесбережения учащихся, учебный год делится в 1-9 классах на четверти. Период проведения промежуточной аттестации учащихся: апрель-май.

2.5. В целях оптимизации учебной нагрузки продолжительность учебного года устанавливается в соответствии с годовым календарным учебным графиком и составляет:

В 1 классе – 33 учебные недели;

Во 2-9 классах – не менее 34 учебных недель.

2.6. В МБОУ «Большепудгинская ООШ» устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями: суббота и воскресенье.

2.7. Продолжительность каникул в течение учебного года не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 календарных недель. Для обучающихся первых классов в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы в третьей четверти. В каникулярное время в соответствии с необходимыми условиями Учреждения может организовываться работа пришкольных лагерей по согласованию с Управлением образования Администрации МО «Мужикинский район».

2.8. В учебное время первая половина дня отводится непосредственно образовательной деятельности, требующей повышенной умственной нагрузки. Вторая половина дня отводится внеклассной и внеурочной деятельности обучающихся.

2.9. Начало учебных занятий в 8:30.

2.10. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объём максимально допустимой нагрузки в течение дня должен составлять:

- для обучающихся 1-х классов не должен превышать 4 урока и 1 день в неделю – не более 5 уроков за счет физической культуры;

- для обучающихся 2-4-х классов – не более 5 уроков;

- для обучающихся 5-6-х классов – не более 6 уроков;

- для обучающихся 7-9 классов – не более 7 уроков.

2.11. Продолжительность урока во 2-9 классах составляет не менее 45 минут

2.12. Обучение в первом классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по пятидневной учебной неделе и только в первую смену.

- рекомендуется организация в середине учебного дня динамическая пауза продолжительностью не менее 30 минут.

2.13. В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения отдыха и оздоровления детей и молодежи» для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в первых классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- сентябрь-октябрь – 3 урока по 35 минут каждый;

- ноябрь-декабрь – по 4 урока по 35 минут каждый;

- Январь-май – по 4 урока по 40 минут каждый.

2.14. Продолжительность перерыва между уроками составляет 10 минут, перерыва на перерыв на обед – 20 минут.

2.15. Расписание звонков утверждается приказом директора учреждения в начале учебного года.

2.16. Количество часов, отведённых на освоение учащимися учебного плана Учреждения, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, не превышает совокупности величину недельной образовательной нагрузки.

- 2.17. Элективные и факультативные занятия, курсы по выбору планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Профиль (направленность) определяется на основании анализа запроса родителей (законных представителей) и обучающихся. Часы факультативных и элективных занятий, курсов по выбору входят в объем максимально допустимой аудиторной нагрузки.
- 2.18. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.
- 2.19. В начальных классах плотность учебной нагрузки обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%. С целью профилактики утомления, нарушений осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.
- 2.20. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.
- 2.21. Объем домашних заданий по всем предметам должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3 классах – 1,5 часа, в 4-5 классах – 2 часа, в 6-8 классах – 2,5 часа, в 9-11 классах – до 3,5 часа.
- 2.22. Обучающихся допускают к занятиям после перенесенного заболевания только при наличии справки врача.
- 2.23. В учреждении организуется работа по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний.

3. Режим внеурочной деятельности

- 3.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы объединений дополнительного образования.
- 3.2. Время проведения экскурсий походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора Учреждения. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.
- 3.3 Занятия объединений дополнительного образования начинаются не ранее чем через 20 минут после окончания уроков.
- 3.4. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более одного академического часа организуются перемены - 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

4. Режим проведения промежуточной и итоговой аттестации

4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами Учреждения.

4.2. Промежуточная аттестация во 2-4, 5-8 классах проводится в первые недели мая текущего года без прекращения образовательной деятельности в соответствии с Уставом и решением педагогического совета. При проведении промежуточной аттестации не допускаются проведение более одного экзамена в день.

4.3. При продолжительности экзамена 4 и более часов необходима организация питания обучающихся.

4.4. Сроки проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9 классов устанавливаются приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

5. Режим двигательной активности обучающихся

5.1. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры обеспечивается за счёт:

- утренней зарядки;
- физкультминуток
- организованных подвижных игр на соревнованиях;
- внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
- самостоятельных занятий физической культурой в секциях и клубах.

5.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля при проведении динамического или спортивного часа соответствуют возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

6. Режим трудовых занятий обучающихся

6.1. В Учреждении запрещается привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, без их согласия и согласия их родителей (законных представителей).

6.2. С согласия обучающихся и их родителей (законных представителей) осуществляется организация летней трудовой практики.

7. Режим работы в активированные дни, а также в период карантина

7.1. Активированные дни - дни, в которые возможно непосещения обучающимися учебных занятий по причине неблагоприятных условий (чаще всего погодных).

7.2. В активированный день деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с утверждённым режимом работы, деятельность педагогических работников - в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, Положением об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.

7.3. Основной целью электронного обучения и использование дистанционных образовательных технологий в Учреждении является обеспечение усвоения обучающимися образовательного минимума содержания образовательных программ через создание единой информационно-образовательной среды, позволяющей предоставить возможность

получения доступного, качественного и эффективного образования без срыва образовательного процесса в дни, когда посещение занятий обучающимися невозможно по независящим от ОУ причинам (природные катаклизмы - морозные дни, ураган, шквалистый ветер; карантин; аварийные ситуации на коммуникативных сетях, дорогах - затопление, срыв дорожного полотна и так далее; другие причины, затрудняющие работу ОУ, либо представляющие угрозу для жизни и здоровья обучающихся и сотрудников).

7.4. Если причиной отмены занятий является низкая температура окружающей среды, то в соответствии с приказом ОУ решение о возможности непосещения занятий обучающимися 5-9 классов принимают родители (законные представители). Для обучающихся, пришедших на занятия в активированный морозный день, все виды занятий (учебные, дополнительные, элективные, факультативные) проводятся в полном объеме в соответствии с расписанием занятий, утвержденным приказом директора ОУ. В случае отсутствия на учебных занятиях в морозный день, обучающийся самостоятельно выполняет задания по учебным предметам в соответствии с расписанием уроков.

7.5. Если причиной отмены занятий является карантин, то в соответствии с приказом директора Учреждения все виды занятий (учебные, дополнительные, элективные, факультативные) проводятся в полном объеме в соответствии с расписанием занятий, в электронной форме согласно «Положения об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

7.6. В период установления затяжных морозов администрация Учреждения имеет право изменить режим работы (например: начало занятий с 10.00).

Администрация Учреждения несет ответственность за организацию образовательного процесса в соответствии с требованиями к образовательным учреждениям и обучающимся, включая и организацию детей в школу.

Федеральное государственное образовательное стандарты начального общего образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 г. №373, зарегистрированного в Министерстве юстиции РФ 22.12.2009г. №17743, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 декабря 2013 г. начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 декабря 2009 г. №373;

Федеральное государственное образовательное стандарты основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. №1897 (с изменениями приказ Минобразования России от 13.12.2013г. №1577);

Устава Учреждения;

Учебного плана Учреждения;

Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учреждением с учетом специфики и особенностей учебного плана, календарным учебным графиком и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом директора.

2.2. Календарный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания сессии, продолжительность учебной недели, сроки проведения промежуточной аттестации.

2.3. Учебный год в МБОУ «Большепудяковский ООШ» начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день.